

1. DANE OGÓLNE

Data sporządzenia protokołu

Miejsce sporządzenia protokołu

Data zakończenia prac

Data zgłoszenia gotowości

 Umowa nr _____ z dnia ____ / ____ / ____ Zlecenie serwisowe nr _____ z dnia ____ / ____ / ____

2. STRONY I UCZESTNICZY ODBIORU

ZAMAWIAJĄCY / KLIENT

Nazwa / Imię i nazwisko

NIP

Adres

Przedstawiciel – Imię i nazwisko

Stanowisko

WYKONAWCA / SERWIS

Nazwa / Firma

NIP

Adres

Serwisant / Brygadzysta – Imię i nazwisko

Stanowisko

3. PRZEDMIOT ODBIORU

Rodzaj urządzenia / instalacji / systemu

Producent

Model

Nr fabryczny / seryjny

Lokalizacja w obiekcie (budynek / piętro / pomieszczenie / linia)

4. ZAKRES WYKONANYCH PRAC

1	
2	
3	
4	
5	

Wykonane pomiary / próby:

Rodzaj pomiaru / próby	Wynik

5. WYKORZYSTANE CZĘŚCI I MATERIAŁY

Lp.	Nazwa części / materiału	Nr katalogowy	Ilość	J.m.
1.				
2.				
3.				
4.				

6. OCENA WYKONANIA PRAC

Zakres prac:

- w całości, zgodnie z umową / zleceniem
 częściowo (opis zakresu niewykonanego: _____)

Termin realizacji:

- dotrzymany
 przekroczony z przyczyn: _____

Jakość wykonania:

- prace wykonano zgodnie z umową, dokumentacją i zasadami wiedzy technicznej
 stwierdzono wady / usterki opisane w punkcie 7 niniejszego protokołu

7. WADY / USTERKI I TERMIN ICH USUNIĘCIA

- Odbiór bez zastrzeżeń – na dzień odbioru nie stwierdzono wad ani usterek.
 Odbiór z zastrzeżeniami:

Lp.	Opis wady / usterki	Rodzaj (istotna / nieistotna)	Termin usunięcia
1.			
2.			
3.			

Uzgodnione warunki usunięcia usterek:

8. ZAŁĄCZNIKI DO PROTOKOŁU

- Załącznik nr 1 – Wykaz urządzeń / instalacji objętych odbiorem
- Załącznik nr 2 – Protokół / protokoły pomiarów i testów
- Załącznik nr 3 – Dokumentacja fotograficzna stanu po zakończeniu prac
- Załącznik nr 4 – Wykaz części i materiałów
- Inne: _____

9. OŚWIADCZENIA STRON

- 1) Zamawiający oświadcza, że zapoznał się z zakresem wykonanych prac i stanem urządzeń/instalacji oraz dokonuje odbioru prac.
 bez zastrzeżeń z zastrzeżeniami opisanymi w pkt 7 powyżej
- 2) Wykonawca oświadcza, że prace zostały wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz przekazał zamawiającemu wszelkie niezbędne informacje dotyczące eksploatacji i warunków gwarancji.
- 3) Strony zgodnie potwierdzają, że niniejszy protokół odzwierciedla stan faktyczny na dzień jego podpisania.
- 4) Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury za wykonane prace serwisowe.

10. PODPISY STRON

ZAMAWIAJĄCY / KLIENT

imię, nazwisko, podpis, pieczęć

Data: ___ / ___ / ____

WYKONAWCA / SERWIS

imię, nazwisko, podpis, pieczęć

Data: ___ / ___ / ____